

表示用ソフト(adobe Reader)の使い方

■自分の発表データを表示したら

Ctrl+L > 全画面

■途中の操作

マウスホイール > ズーム
マウスドラッグ > 場所の移動
左右クリック > ページ移動



■大きさに困ったら

Ctrl+0 > 全体表示
Ctrl+2 > 幅に合わせて表示

■終わったら

Ctrl+L > 元の画面

右上の×で終了